

# Pedagogisch werkplan



Pedagogisch Werkplan BSO Stars Asperen basisgroep: Asperen Stars locatie  
Achterstraat 1 te Asperen, 2023

# **Pedagogisch werkplan**

Beleidsdocument van BSO Stars Asperen basisgroep: Asperen Stars

## **Inhoud**

1. Voorwoord
2. Algemeen
3. Visie
4. Uitgangspunten: de vier basisdoelen van Riksen-Walraven
5. Ontwikkelingsstimulering
6. Mentorschap
7. Normen en waarden
8. Groepssamenstelling
9. Kunst, cultuur en natuur
10. Theorie in praktijk
11. Werkwijze/activiteiten
12. Voeding en verzorging van de kinderen
13. Gezondheid en veiligheid
14. De medewerkers
15. De ouders/verzorgers

## **1. VOORWOORD**

Dit Pedagogisch Werkplan is gemaakt om eenduidigheid en structuur in het pedagogisch handelen van kindercentrum BSO Stars Asperen te waarborgen. Het dient als houvast voor de pedagogische medewerkers in hun pedagogisch handelen en om aan de locatie een eigen sfeer en identiteit te geven.

Welkom bij BSO Stars Asperen, wij wensen u en uw kind veel plezier!

## **2. ALGEMEEN**

BSO Stars Asperen is een locatie van BSO Stars. De BSO is 48 weken open en verzorgt opvang voor maximaal 22 kinderen van 4 tot 12 jaar gedurende 5 dagen per week van 8.30 tot 18.30 uur. Tijdens schoolweken (40 weken per jaar) worden de kinderen door onze medewerkers van school gehaald en halen ouders hun kinderen weer voor 18:30 op van onze locatie. Gedurende 8 vakantieweken per jaar, kunnen ouders hun kinderen om 08:30 naar de BSO locatie brengen en voor 18:30 weer ophalen. Ook op studiedagen of vrije dagen, zoals bijvoorbeeld goede vrijdag, kunnen ouders gebruik maken van de opvang van 08:30 - 18:30. Wij zijn gesloten tijdens de bouwvakvakantie. Tussen kerst en oud en nieuw zijn wij ook een week gesloten.

Tijdens schoolweken lopen onze dagdelen van 14:00 - 18:30 en 12:00 - 18:30, dit ligt eraan hoe laat de school uit is. We reserveren een half uur extra voor de tijd die medewerkers kwijt zijn, aan het ophalen van de kinderen en voor hele dagen opvang tijdens studiedagen. Hierdoor loopt een dagdeel tijdens schoolweken van 13:30 - 18:30 of 11:30 - 18:30. Hierdoor krijgt u geen aparte facturen voor het vervoer of hele dagen opvang tijdens studiedagen. Met deze flexibiliteit denken wij beter aan te sluiten aan de wensen en de behoeften van ouders/verzorgers. Vanuit pedagogisch oogpunt en met inachtneming van het welzijn van het kind, adviseren wij afname van minimaal 2 dagen, maar de keuze laten wij te allen tijde aan de ouder/ verzorger.

Wij gaan uit van de visie dat een bso een 'thuis'-sfeer moet bieden. Daarom is ervoor gekozen om de groepsindeling als volgt in te richten: een verticale basisgroep van maximaal 22 kinderen. Tijdens de groepsmomenten, zoals kringmomenten en drink- en eetmomenten, zijn de kinderen altijd in hun eigen basisgroep.

BSO Stars werkt conform de wet en regelgeving en beschikt over een gebruiksvergunning en staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang(LRK). De GGD is belast met het externe toezicht op de uitvoering van de Wet Kinderopvang en de kwaliteitseisen kinderopvang. BSO Stars heeft een klachtenreglement, een privacyreglement en hanteert indien van toepassing de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze liggen ter inzage op de locatie en wanneer van toepassing wordt er gebruikgemaakt van de bijbehorende app.

De groepen beschikken over een z.g. kwaliteitsgroep map waarin alle procedures, protocollen en bijbehorende werkinstructies staan.

## **3. VISIE**

Binnen het kader van dit plan bedoelen wij met de visie datgene, wat wij willen creëren. *In ons denken en handelen worden wij bij BSO STARS geïnspireerd door de volgende visie: “ Een creatieve sfeer creëren waarin elk kind centraal staat en zichzelf durft te zijn en zich te ontwikkelen. de beroepskrachten helpen en ondersteunen de kinderen hierbij, zodat elk kind een kansrijke start krijgt in onze maatschappij “. Dit doen wij d.m.v. creatieve en/of sportieve workshops, waarin gevoelens, samenwerking en acceptatie centraal staan.*

Ons uitgangspunt is het welbevinden van het kind. Wij benutten de kracht en creativiteit van de kinderen en stimuleren hun individuele capaciteiten, om te ervaren, te onderzoeken en te ontdekken. Op onze groepen kunnen kinderen in een vertrouwde en veilige omgeving elkaar ontmoeten, met elkaar spelen en delen. Ieder kind wordt hierin gezien als een uniek persoon, die in zijn eigen kracht staat en zich ontwikkelt in eigen tempo en op eigen manier. Wij richten ons op de brede ontwikkeling van het kind waarbij de nadruk ligt op het kind in zijn eigen waarde laten. De inzet en betrokkenheid van volwassenen, interactie met eigen leeftijdgenoten en gebruik van de omgeving zijn in dit proces uitermate belangrijk.

Om alle ontwikkelingsgebieden te prikkelen bij kinderen, bieden wij dagelijks leuke en uitdagende activiteiten en workshops aan. Hiervoor komt een externe docent de les verzorgen. Een aantal voorbeelden ter beeldvorming:

- Kickboksen
- Natuurcoach
- Breakdance
- Streetdance
- Schilderen
- Therapeutisch tekenen
- Knutselen met materialen uit de natuur
- Knutselen met diverse materialen
- Bakken/koken
- Sport en bewegen (Buiten of in de gymzaal)
- Muziek (zang en piano)
- Muziek (gitaar en percussie)
- Kinderyoga
- Fitkids (sport)
- Theater
- Grimeren
- Dier en verzorging (kinderboerderij)

#### **4. UITGANGSPUNTEN**

##### De vier basisdoelen van Riksen-Walraven

BSO Stars Asperen biedt veiligheid, bescherming, groei- en ontwikkelingsmogelijkheden aan alle kinderen. Ons pedagogisch handelen is gebaseerd op de vier basisdoelen van Riksen-Walraven en biedt ruimte en gelegenheid om **emotionele veiligheid** te garanderen, **persoonlijke en sociale competenties** te ontwikkelen, te stimuleren en te borgen, en **waarden en normen** eigen te maken en over te dragen. Daarbij hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Ieder kind is uniek
- Het kind en zijn/haar welbevinden staan centraal
- Samenspraak met de ouders/verzorgers en het bieden van voldoende emotionele veiligheid is belangrijk
- Het stimuleren van de ontwikkeling is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en groepsleiding

- Het kind kan persoonlijk en sociaal groeien en bouwen aan zijn eigen ontwikkeling.
- Respect voor kunnen, willen en zijn
- De opvang van de kinderen bevordert de deelname aan het maatschappelijk leven en wij bieden voldoende mogelijkheden voor het ontwikkelen van sociale competenties
- Kinderen leren van elkaar en ontwikkelen zich met elkaar
- Het overdragen van waarden en normen
- Wij denken creatief
- Wij doen creatief

De vier opvoedingsdoelen en hoe wij mee omgaan in de praktijk zijn verder uitgewerkt en komen uitgebreid aan bod in onderstaande hoofdstukken.

## 5. ONTWIKKELINGSSTIMULERING

In de groep op BSO Stars Asperen vinden we kinderen van diverse leeftijden en uit diverse culturen en taalgebieden. De groepsleiding heeft als taak een kindgericht uitdagende omgeving te creëren en ouders deel uit te laten maken van de opvoeding in het centrum. De pedagogisch medewerkers zetten zich actief in bij het volgen van datgene wat kinderen nodig hebben en wat hen bezighoudt. Zij bereiken dit door te observeren en te stimuleren en door het ontwikkelen en aanbieden van passende activiteiten. Er wordt een pedagogisch klimaat en sfeer gecreëerd waarin ieder kind zich veilig en vertrouwd voelt en er worden activiteiten aangeboden die aan de belevingswereld en de behoeften van kinderen aansluiten. De ruimte is zo ingericht dat materialen zoveel mogelijk binnen het bereik van de kinderen zijn. Hieraan liggen twee ontwikkelingsdoelen ten grondslag: het bevorderen van zelfstandigheid en kinderen in de gelegenheid stellen keuzes te (leren) maken.

Binnen de BSO wordt aandacht besteed aan het creëren van een passende omgeving voor de kinderen van 4 tot 12 jaar. De verticale groep beschikt over spelmateriaal dat gericht is op spelen, ontdekken, leren en het kunnen oefenen van de fijne en grove motoriek. Het spelmateriaal bevordert ook het ontwikkelen van de sociale vaardigheden, taalverwerving en communicatie; het stimuleert de creativiteit en de fantasie.

Binnen de BSO ligt het accent op het bieden van zinvolle vrijetijdsbesteding in een gezellige en sfeervolle omgeving aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Daarbij wordt er uitdrukkelijk veel rekening gehouden met behoeften en wensen van het individuele kind, maar wordt ook zo veel mogelijk aangesloten bij specifieke leeftijdskenmerken van de groep, zoals groei naar zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes. Kinderinspraak is daartoe een bruikbaar instrument. De rol van de leiding verschuift door dergelijke ontwikkelingen meer richting mentor, begeleider en sparring/speelpartner.

De activiteiten worden ingezet als een pedagogisch instrument. Het dagelijks begeleiden van kinderen bestaat uit:

- Het geven van emotionele ondersteuning. Hierdoor leert een kind dat zijn signalen en initiatieven worden opgemerkt, dat het serieus genomen wordt en de moeite waard is.
- Respect tonen voor het zelf ontdekken van de wereld en dus het kind de ruimte geven om zelf op ontdekkingstocht te gaan.
- Structureren en grenzen stellen door de situaties voor het kind uit te leggen en te bespreken en de interactie tussen de kinderen te stimuleren
- Voorbereiden op verdere ontwikkeling: b.v door kinderen samen te laten werken en vriendschappen te sluiten.

Gedurende de hele dag en voornamelijk bij het begin en aan het eind van de dag worden de kinderen vrijgelaten om hun activiteiten te doen daar waar zij zelf wensen. Op het moment dat wij activiteiten

en workshops aanbieden, staan de kinderen vrij hierin te participeren of niet. Natuurlijk stimuleren wij de kinderen in positieve zin, om mee te doen aan de activiteiten, maar we dwingen ze niet. De leiding heeft hierin een coachende en stimulerende rol en handelt in het belang van het kind.

### ***Samenwerking met basisscholen***

BSO Stars Asperen probeert zo goed en duidelijk mogelijke communicatielijnen te hebben met school. Wij bellen van tevoren scholen, bijvoorbeeld bij elke nieuwe aanmelding van kinderen in de onderbouw, om alles goed af te stemmen met school. Door het gehele jaar heen weten wij de scholen te vinden en de scholen ons. Mentorschap en inzicht in het ontwikkelingsproces van het kind speelt hierin essentiële rol. Samenwerking met een basisschool kent verschillende vormen: van uitwisseling van de activiteiten en elkaars ruimten tot overleg over een kind bij bijvoorbeeld opvallend gedrag.

## **6. MENTORSCHAP**

Bij BSO Stars Asperen heeft elk kind een mentor. Een mentor kan wel meer mentorkinderen hebben. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van haar mentorkinderen bij. Ook is zij het eerste aanspreekpunt voor de ouders van het mentorkind. Op basis van observaties en bevindingen worden gesprekken gepland en uitgevoerd met ouders/ verzorgers. Deze gesprekken duren 10 minuten. Mentoren zorgen ervoor dat het aanbod aan alle behoeften van het individuele kind voldoet en zo bieden zij een verantwoord en uitgebreid pakket waar ieder kind zich in kan vinden. Hier is sprake van een voortdurend leerproces bij de pedagogisch medewerkers waarbij de leidinggevende en pedagogische coach de teams op de locatie begeleiden. Dit vergt tijd, inzet en betrokkenheid en ontwikkelt zich voortdurend. Het proces krijgt haar beslag in de pedagogische werkplannen. Het werken met mentorkinderen verstevigt de relatie met ouders en kind. Het mentorschap betekent niet dat een mentor zich niet ook over andere kinderen zal ontfermen. Om het kind centraal te kunnen stellen is het van groot belang dat alle medewerkers zich bij alle kinderen betrokken en verantwoordelijk voelen. Conform wet- en regelgeving heeft BSO Stars Asperen een pedagogisch coach in dienst. Zij begeleidt de werknemers met betrekking tot speciale aandacht van een specifieke leeftijdsgroep.

## **7. NORMEN EN WAARDEN**

Om goed in de samenleving te kunnen functioneren, moeten kinderen de kans krijgen waarden en normen van de maatschappij waarin zij leven te leren kennen en zich eigen te maken. Het eigen maken van normen en waarden maakt deel uit van de morele ontwikkeling van kinderen. Gedurende de tijd dat het kind bij BSO Stars Asperen is, doen zich voortdurend ontwikkelings- en leermomenten voor. Bijv. afscheid nemen, verdrietige situaties, ruzie tussen kinderen of bij pijn. De groepsleiding grijpt deze momenten aan om de normen en waarden op het niveau van het kind te bespreken. Tijdens het spel leren de kinderen dat als je iets wilt hebben dat iemand anders heeft, je dat aan elkaar vraagt en niet zomaar afpakt. Ook leren kinderen “sorry” te zeggen als ze iets gedaan hebben wat niet aardig is voor een ander. Een langsrijdende politieauto kan aanleiding zijn tot een gesprekje over hoe je met andermans spullen omgaat.

De reactie van de groepsleiding heeft grote invloed op hoe een kind ervaart wat wel en niet goed is. De groepsleiding heeft hierbij een belangrijke voorbeeldfunctie.

## **8. GROEPSSAMENSTELLING**

### ***Omvang basisgroepen***

De basisgroepen (vaste groepen in een eigen ruimte) bestaan per dag uit het maximaal aantal kinderen dat per soort groep wettelijk toegestaan is. Op BSO Asperen hanteren wij opvang in 1 verticale groep. Dit bevordert de interactie tussen de kinderen. Het aantal kinderen per pedagogisch medewerker is toegepast op het aantal aanwezige kinderen op de locatie.

Op BSO Stars Asperen wordt gewerkt met 1 vaste basisgroep:

- Basisgroep Asperen Stars - verticale groep van maximaal 22 kinderen op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.

kinderen komen op de door ouders gekozen dagen. Uit onderzoek is gebleken dat het effect van pedagogisch handelen, geborgenheid en veilig voelen groter is wanneer kinderen minimaal 2 dagen per week deelnemen aan het dagprogramma en regelmatig in vaste groepen komen. Echter kunnen de ouders zelf de keuze maken voor het aantal dagen dat het kind komt.

Op de groep Asperen Stars werken 2 gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Dit kan afwijken indien de BKR (beroepskracht-kind ratio) dit toelaat. De BSO ruimte is ingericht op de belevingswereld van kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar, met voor ieder wat wils. Onze visie kunst en cultuur komt hier ook in terug. Op de BSO hangt een poster met Team Asperen Stars. Dit verduidelijkt onze visie waarin samenwerking centraal staat, we zijn een team. Afhankelijk van de leeftijd van de kinderen wordt de volgende beroepskracht-kindratio gehanteerd:

- Eén pedagogisch medewerker per 10 aanwezige kinderen van 4 tot 7 jaar
- Eén pedagogisch medewerker per 11 aanwezige kinderen van 4 tot 12 jaar met inachtneming dat er niet meer dan 9 kinderen jonger dan 7 jaar mogen zijn.
- Eén pedagogisch medewerker per 12 aanwezige kinderen van 8 tot 12 jaar

### ***Incidentele opvang op een tweede basisgroep***

In principe zitten de kinderen in een vaste basisgroep. De wet geeft echter ruimte om kinderen incidenteel of structureel op bepaalde dagen op te vangen op een tweede basisgroep. Locatie BSO Stars Asperen heeft 1 basisgroep. Mocht er zich een situatie voordoen dat de groep niet open kan, kunnen de kinderen opgevangen worden op een andere locatie, op de groepen van BSO Stars Leerdam. Dit kan echter alleen als de BKR op de locatie Leerdam dit toelaat. BSO Stars Asperen zal te allen tijde hiervoor toestemming vragen bij ouders. Deze toestemming vragen wij altijd schriftelijk via de ouderapp kidsconnect, via mail of een afspraakformulier. Denk hierbij aan dagen waarop een medewerker ziek is en kinderen voor de BKR op de andere groep geplaatst moeten worden of wanneer een ouder extra opvang aanvraagt en er alleen op de andere locatie plek is.

### ***Structureel opvang op een tweede basisgroep***

Op BSO Stars Asperen wordt er geen gebruikgemaakt van structurele opvang op een andere basisgroep.

### ***Afwijking Drie uursregeling en half uursregeling***

BSO Stars Asperen zorgt ervoor dat de buitenschoolse opvang het aantal medewerkers inzet volgens de norm, de zogenaamde beroepskracht-kindratio, zoals bepaald in de wet BSO. Voor de BSO betekent dit:

- 4 tot 7 jaar 1 beroepskracht op 10 kinderen.
- 4 jaar tot einde basisschoolleeftijd 1 beroepskracht op 11 kinderen (niet meer dan 9 kinderen onder de 7 jaar)

- 7 jaar tot einde basisschoolleeftijd 1 beroepskracht op 12 kinderen.

We werken zoveel mogelijk met wekelijks terugkerende vaste beroepskrachten. De workshops die gegeven worden, kunnen ook worden gegeven door vaste beroepskrachten. In de vakantieperiode of met studiedagen kan dit weleens anders zijn. De vakantieplanning wordt altijd ruim van tevoren bekend gemaakt. Op normale schooldagen is het bij vraag naar een extra dagdeel alleen mogelijk als het kind-leidster-ratio op de BSO dit toelaat. Als de opvang de hele dag beslaat (bijvoorbeeld tijdens vakantieopvang), dan geldt de 3-uursregeling. Er kunnen dan ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Sinds juli 2023 is het niet meer verplicht de exacte tijden van afwijken te beschrijven. BSO Stars Asperen kiest ervoor dit wel te doen. Wij zullen, binnen onze BSO, dagelijks gebruikmaken van deze uren tussen 08:30-9:30 uur, tussen 13:30-14:30 uur en tussen 16:30-17:30 uur. Wij zullen dus niet afwijken van de leidster kind-ratio tussen 9:30-13.30, tussen 14:30 en 16:30 uur en tussen 17:30-18:30 uur. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Op het moment dat er 1 beroepskracht op de BSO is staat er altijd een achterwacht standby. De achterwacht is tijdens hele dagen opvang altijd bereikbaar vanaf 08:00 en kan binnen maximaal 15 minuten op de BSO aanwezig zijn. De afwijkingsuren zijn op gewone schooldagen maximaal een half uur. Als de locatie 10 uur of meer open is, dan is de afwijking tijd in totaal maximaal 3 uur. Tijdens schooldagen zijn de afwijkingsuren als volgt verdeeld: maandag tussen 13:50 - 14:20, dinsdag tussen 13:50 - 14:20, woensdag tussen 13:50 - 14:20, donderdag tussen 13:50 - 14:20 en vrijdag tussen 13:50 - 14:20.

#### ***Afname extra dagen/ruildagen/ studiedagen***

Extra dagen kunnen schriftelijk worden aangevraagd bij de locatie, via kids connect of via de mail. Toekennen van extra dagen kan alleen wanneer de kind-leidster ratio dit toelaat.

Ruildagen moeten schriftelijk per mail of via kidsconnect minimaal twee weken vooraf aangevraagd worden en worden toegekend wanneer de beroepskracht-kind ratio dit toelaat. Het saldo van de ruildagen moet opgemaakt worden binnen 1 kalendermaand.

Nationale feestdagen of een ander van tevoren vastgestelde sluiting (Sinterklaas, oudejaarsdag, kerst, tweede pinksterdag, tweede paasdag, koningsdag etc.) kunnen niet worden omgezet in een ruildag.

#### ***Studiedagen***

Valt een studiedag op uw vaste opvangdag? Dan mag uw kind de gehele dag naar de BSO, dit mag alleen op contractdagen bij een 48 weken pakket, dit zit niet inbegrepen bij een 40 wekenpakket. U ontvangt hier dan geen aparte factuur van. Hierdoor heeft u elke maand hetzelfde bedrag op de factuur. Overige studiedagen worden als extra dagen beschouwd en kunnen door de locatie coördinator worden toegekend als het kind-leidster ratio dit toelaat. Extra dagdelen/dagen dienen uiterlijk twee weken van tevoren schriftelijk per mail of kidsconnect te worden aangevraagd.

## **9. KUNST, CULTUUR EN NATUUR**

Bij het inrichten van de BSO gaan wij ervan uit dat de omgeving een pedagogisch instrument is waar het kind zich geborgen, veilig en gelukkig moet voelen.

BSO Stars Asperen richt zich voornamelijk op kunst en cultuur als leidraad van onze BSO. Met maandelijks wisselende thema's en leuke en uitdagende activiteiten, zorgen we voor vele ontwikkelingsmogelijkheden. Wij vinden het belangrijk, dat elk kind zich leert te uiten en respect heeft voor zijn/haar eigen autonomie en dat van een ander. Door creatieve workshops maken wij deze uitgangspunten praktisch voor kinderen. Samenwerken en oog voor elkaar staat hierbij centraal. Ook bieden wij verschillende sportieve activiteiten, die dezelfde uitgangspunten behoeven.

De omgeving is uitdagend en stimulerend en de veiligheid van de kinderen staat voorop. Er wordt



gewerkt met hoeken, gericht op een bepaalde activiteit zoals o.a. bouwen, puzzelen, verkleeden, tekenen, muziek maken, lezen. De inrichting van onze groep en het aanwezige spelmateriaal zijn afgestemd op de leeftijd, de ontwikkelingsfase, de behoeften van de kinderen en op het thema dat behandeld wordt. De kinderen krijgen zoveel mogelijk bewegingsvrijheid in de zaal en op het buitenplein. Op voorwaarde dat de pedagogisch medewerkers toezicht en overzicht houden op de aanwezige kinderen, kunnen de kinderen binnen en buiten spelen.

(dicht deurenbeleid). De deur naar de BSO zit op slot en ouders of andere bezoekers kunnen aanbellen indien zij toegang tot de zaal wensen. Hier is bewust voor gekozen, omdat het pand aan een weg zit, daarom vonden wij een open deurenbeleid onverantwoord, vandaar deze keuze.

Op de BSO stimuleren wij het Groen Denken en Doen en ontdekken wij met de kinderen graag het buitenleven. We hebben binnen onze BSO een natuurcoach die met de kinderen alles ontdekt over de natuur!

Dagelijks gaan wij met de kinderen naar buiten. Hierbij gaan wij ervan uit dat er bij de juiste kledingkeuze geen slecht weer bestaat. Wij vragen ouders overalls en laarzen mee te geven, zodat het kind op het gemak en prettig buiten kan spelen. Regelmatig zijn wij met de kinderen buiten te vinden. Denk hierbij aan onze BSO tuin of naar de speeltuin. Werken met de natuur vinden wij verrijkend voor het kind. Wij beschouwen de binnen- en buitenruimte als een geheel. De frisse lucht en het plezier dat kinderen beleven aan het buitenspelen is bepalend voor hun gemoedstoestand en heeft een positieve invloed op het fysieke welbevinden van het kind.

Buitenspelen en in de natuur zijn daagt uit tot intensief verkennen, bewegen en ondernemen, is gezond en stimuleert de sociale, motorische en cognitieve ontwikkeling van het kind.

Buiten is voor ons de plek waar de sociale ontwikkeling nog meer tot zijn recht komt. Door buiten te zijn worden kinderen gestimuleerd respect voor de natuur en elkaar te tonen en hun krachten in de vrije omgeving te bundelen.

Buitenspelen leidt tot behendigheid. Leren en durven balanceren, springen, kruipen, ontwijken, klimmen, hangen, zwaaien, etc., stimuleert de motorische ontwikkeling.

De buitenomgeving stimuleert de cognitieve ontwikkeling en prikkelt de zintuigen. Het geeft aanleiding tot onderzoeken, samen spelen, exploreren en verdiepen. In het proces leert het kind zijn grenzen te bepalen en in zijn eigen kracht te staan.

Ouders worden op het gebied van kunst en cultuur op de hoogte gesteld middels mondelinge overdracht, de website van de locatie, locatie-nieuwsbrief, foto's en berichten in de ouderapp, facebook en ouders hebben inzage in het "workshop rooster" dat in de nieuwsbrief staat en op de locatie aanwezig is.

## **10. THEORIE IN PRAKTIJK**

Op de BSO vinden activiteiten plaats waaraan de kinderen zowel individueel als in groepsverband aan kunnen deelnemen. Door samen te spelen leren kinderen te overleggen, te delen en compromissen te sluiten. De pedagogisch medewerker begeleidt de kinderen en stimuleert de kinderen in hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dit doet ze o.a. door de kinderen mee te laten helpen bij het klaarzetten van spullen, tafeldekken, opruimen en door de kinderen eerst zelf een oplossing voor probleempjes te laten bedenken. Ze zal de kinderen stimuleren dingen zelf te doen en pas te helpen als het niet lukt. Bij een meningsverschil tussen twee kinderen zal ze bijvoorbeeld niet altijd direct ingrijpen, maar eerst even kijken of de kinderen het samen kunnen oplossen.

De groepsleiding benadert de kinderen op positieve wijze. Zij stimuleren het gewenste gedrag door het geven van complimenten en het benadrukken van wat het kind al kan. Negatief gedrag wordt zo veel mogelijk genegeerd en als het toch nodig is om ongewenst gedrag te corrigeren, dan wordt het ongewenste gedrag besproken en niet het kind zelf. De kinderen worden gestimuleerd om mee te doen aan activiteiten. Als een kind niet mee wil doen aan een activiteit dan wordt het niet gedwongen. Vaak blijkt dan dat het kind na verloop van tijd vanzelf mee gaat doen.

Het stimuleren en ontwikkelen van het kind is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en groepsleiding. De betrokkenheid van ouders bij het dagprogramma vergroot het effect van het ontwikkelen, spelen en leren. De groepsleiding geeft ouders hiervoor handvatten, door het geven van mondelinge informatie tijdens de breng- en haalmomenten, oudergesprekken, nieuwsbrieven en mailing.

Het dagritme varieert ten opzichte van school en vakantie weken.

In de schoolweken starten de BSO-activiteiten direct na schooltijd. Afhankelijk van een lange en of korte middag wordt een lunch of middag versnapering aan de kinderen aangeboden. Ook hier hanteren wij het gezonde voedingsschema, water en minder suikerbeleid. Voor kinderen welke voor 13:00 starten bieden wij de mogelijkheid tot het nuttigen van een broodmaaltijd. In de vakantie weken starten wij vanaf 9 uur met ons vakantieprogramma. Kinderen krijgen fruit, lunch, middag versnapering en te drinken. De eet en drink momenten gebeuren altijd aan tafel en op vaste momenten op de dag, net zoals de activiteiten. Dit geeft de kinderen houvast, ze weten precies waar en wanneer ze waar aan toe zijn.

## 11. WERKWIJZE/ACTIVITEITEN

Bij het aanbieden van activiteiten en spelmateriaal speelt de ontwikkelingsfase een doorslaggevende rol. De pedagogisch medewerkers hebben kennis van de ontwikkelingsfasen van 4 tot 12 jaar. De leeftijdsgroep van 4-12 jaar beschikt over spel en leermateriaal dat gericht is op o.a. het kunnen ontspannen, ontdekken, ontwikkelen van de sociale vaardigheden, verrijken van taal en communicatieve vaardigheden, uiten van creativiteit, fantasie en muziek. Op de groepen wordt gewerkt met een vaste indeling van de dag. Dit is prettig voor de kinderen want dat geeft houvast. In grote lijnen ziet deze indeling er dagelijks hetzelfde uit, maar er kunnen verschillen zijn. Op de locatie zijn vaste momenten voor halen en brengen, eten en drinken, activiteiten, vrij spelen en buitenspelen.

*Hieronder een voorbeeld dagindeling tijdens schoolvakanties: (tijden zijn uiteraard “ongeveer”)*

8.30 uur “Binnenkomst”

Kinderen worden gebracht

9.00 uur “Spelen en activiteiten”

Ouders gaan weg en de kinderen gaan spelen of een activiteit doen, bijv. verven, knutselen, tekenen. Dagelijks wordt een grote variatie aan activiteiten aangeboden afhankelijk van thema en periode van het jaar.

10.15 uur “aan tafel”

Er wordt wat gegeten en gedronken en er wordt gelegenheid gegeven om een en ander aan de groep te vertellen.

10.45 uur “Buitenspelen”

12.00 uur “Lunch”

Met de kinderen wordt een maaltijd gegeten.

12.45 uur “Rustmoment”

13:30 uur “vrij spel”

14:30 uur “Tussendoortje”

15.00 uur “Thema workshop”

16:00 uur “Fruit Tussendoortje ”

17.00 uur “Spelen, opruimen en voorbereiden om naar huis te gaan”.

Gedurende het jaar wordt er gewerkt met verschillende thema's. Enkele weken achter elkaar staan alle activiteiten zoals liedjes, spelletjes, knutsels maar ook de inrichting, in het teken van het thema. Voorbeelden van thema's zijn de jaargetijden, cultuur en evenementen, natuur etc.

Naast het dagelijks programma van de kinderen worden er ook meerdere malen per jaar extra activiteiten aangeboden. We vieren verschillende feesten maar ook een bezoekje aan de kinderboerderij, dierentuin, gezamenlijk afsluiten van een thema, ouderochtend en voorleesochtend kunnen tot de extra activiteiten behoren. De activiteiten op de bso worden verdeeld in de activiteiten tijdens de schoolweken en vakantieactiviteiten. Kinderen worden in het opstellen van het activiteitenaanbod nauw betrokken.

Uit pedagogisch, sociaal-maatschappelijk en algemeen ontwikkelingsaspect kiest BSO Stars Asperen samen te werken met externe partners. Op de BSO worden in dit kader regelmatig de lessen van Muziek, Dans, Theater, Schilderen, Kunst en vele andere workshops op de BSO aangeboden.

## **12. VOEDING EN VERZORGING**

Op BSO Stars Asperen wordt er gewerkt conform het advies van het Voedingscentrum met een centraal een gezond BSO menu. Suikers worden beperkt en de tussendoortjes zijn gezond. Tijdens verjaardagen mogen de kinderen echt een traktatie meenemen en dit uitdelen. Brood is altijd meergranen en de kinderen mogen eerst een hartig beleg soort kiezen en daarna pas een zoet beleg soort. Door ze zelf te laten kiezen uit hartig beleg, maar wel de beperking tot hartig aan te duiden voor de eerste boterham. Hebben kinderen het gevoel van keuzevrijheid en kiezen zij bewust voor gezonde voeding. Na de eerste boterham, mogen zij ook zoet beleg kiezen.

### ***Voeding***

Op een vast moment tijdens de dag gaan de kinderen gezamenlijk aan tafel. Ze krijgen wat te drinken en eten. De voedingsmiddelen zijn op de groep aanwezig. Er wordt rekening gehouden met allergieën, culturele- en geloofsovertuigingen en andere wensen van kinderen en ouders. Tijdens de lunch wordt gezamenlijk broodmaaltijd met de kinderen genuttigd.

Op de BSO wordt tijdens verjaardagen een passend feestje gevierd. De kinderen krijgen een cadeautje, er wordt gezongen en zij mogen trakteren. De traktatie is hierbij in te vullen door ouders. We hebben altijd vervangende traktaties op de BSO, voor het geval sommige kinderen de traktatie niet mogen vanwege allergieën, dieet of voedingsvoorkeuren

## **13. GEZONDHEID EN VEILIGHEID**

BSO Stars Asperen beschikt over een kwaliteitsmap m.b.t. veiligheid en gezondheid. Hierin zijn kinderopvang gerelateerde wet-en regelgeving eisen, protocollen, richtlijnen m.b.t. veiligheid en gezondheid opgenomen; o.a. risico-inventarisatie, ontruimingsplan en overige protocollen en richtlijnen m.b.t. gezondheid. Inhoud en evaluatie van aan de hand van deze map uitgevoerde handelingen zijn standaard agendapunt bij de teamvergaderingen. Tevens zijn hieraan

gerelateerde trainingen en workshops onderdeel van het opleidingsplan van BSO Stars Asperen. Onze beleidsplannen zijn zowel op de website te vinden als in de locatie map op de BSO.

## **14. DE MEDEWERKERS**

### ***Houder, beleidsmedewerker en administratief medewerker (Ashley Zuyderwijk)***

De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het opstellen van het beleid en zorgt dat alle medewerkers bekend zijn met dit beleid. Hierdoor zijn de medewerkers in staat dit beleid op een juiste manier te vertalen naar de werkvloer en dragen wij zorg voor verantwoorde opvang. Het beleid wordt continu geëvalueerd, indien nodig opnieuw vormgegeven en geïmplementeerd. Naast het beleid, draagt Ashley ook zorg voor de administratieve zaken rondom de BSO, zoals de facturatie, jaaropgaven, het verwerken van aanmeldingen etc.

### ***Houder en locatiemanager (Lidy van Loon)***

Locatie manager is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op de locatie. Hoofdtaken vormen het waarborgen van de optimale kwaliteit van de zorg voor de kinderen d.m.v. het coachen en begeleiden van de pedagogisch medewerkers en het zorgdragen voor afstemming en coördinatie van de groepen onderling. De locatiemanager is tevens eindverantwoordelijk voor het pedagogisch werkplan op de locaties. De locatiemanager levert een zodanige bijdrage aan de beleidsvorming binnen de BSO, dat er sprake is van een optimale coördinatie, uniformiteit en herkenbaarheid van BSO Stars Asperen.

### ***Pedagogisch medewerkers/de groepsleiding (Lidy van Loon, Samira Pelgrim, Celina Vroegh, Sanne van Haare, Ashley Zuyderwijk)***

De groepsleiding draagt zorg voor de dagelijkse opvang en verzorging van de kinderen. Hoofdtak is de zorg en het bieden van activiteiten die aansluiten op de ontwikkelingsfasen en de belevingswereld van ieder kind. Zij creëren een sfeer waarin zowel het individuele kind als de groep zich veilig en geborgen voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Zij stemmen met ouders/verzorgers de opvoedingstaken af en zorgen voor een goede overdracht.

De groepsleiding levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van het pedagogisch werkplan en de uitvoering en het onderhoud daarvan. Zij draagt zorg voor een pedagogisch klimaat en sfeer, die gericht zijn op het welzijn en de ontwikkeling van alle kinderen. De beroepshouding van de pedagogische medewerker wordt gekenmerkt door de volgende aspecten:

- Verzorging en begeleiding van ieder kind, rekening houdend met levensbeschouwing, waarden, normen en gewoonten van het kind (en ouders/verzorgers)
- Geheimhouding van vertrouwelijke informatie, die hij/zij tijdens de uitoefening van haar beroep krijgt
- Uitoefening van haar/zijn beroep op basis van deskundigheid en de grenzen van het beroep kennen
- Medewerking aan de verwezenlijking en ontwikkeling van het algemeen- en pedagogisch beleid van BSO Stars Asperen en het pedagogisch werkplan van de locatie
- Bereidheid tot deelname aan deskundigheidsbevordering

### ***Pedagogisch Coach (Sabrina Mulkens en Annemieke Jonkman)***

BSO Stars Asperen investeert voortdurend in de kwaliteit van haar beroepskrachten. Het beschikt over een opleidingsplan voor haar medewerkers. Op de BSO wordt een hbo- geschoolde pedagoog ingezet voor het coachen van de pedagogisch medewerkers en voor de beleidsvorming.

De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers met raad en daad bij het omgaan met -en het stimuleren van- kinderen in al hun ontwikkelingsprocessen en het uitdragen van de pedagogische visie van BSO Stars Asperen. De pedagogisch coach ondersteunt en begeleidt de pedagogisch medewerkers om hun expertise, kennis en vaardigheden te vergroten met als doel de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk te stimuleren.

De pedagogisch coach begeleidt de pedagogisch medewerkers door middel van observatie en gesprekken en aanbieden van ondersteunende activiteiten.

### ***Praktijkopleiders (Natasja Warsen, Nathalie Nederlof)***

Wij bieden een opleidingsplek voor stagiairs van mbo opleidingen niveau 2, 3 en 4. Deze stagiairs worden dan begeleid door onze praktijkopleiders. Zij zorgen voor de communicatie met school en dat stagiairs de opdrachten van school kunnen uitvoeren en naar behoren uitvoeren. Zij ondersteunen de stagiairs bij hun ontwikkeling naar een volwaardig pedagogisch medewerker.

### ***Vrijwilligers (Mathilde, Jody, Mennex, Natascha, en Norbert)***

Op BSO Stars Asperen wordt er samengewerkt met vrijwilligers. De taken van de vrijwilligers lopen uiteen van ondersteunen bij uitstapjes, zorgen voor vervoer en ondersteuning tijdens activiteiten. Alle vrijwilligers zijn in het bezit van een VOG en staan gekoppeld aan onze organisatie via het PRK. Mathilde is een groepshulp en ondersteunt de pedagogisch medewerkers. Zij snijdt bijvoorbeeld het fruit en de groenten en doet spelletjes met de kinderen. Jody, Mennex, Natascha en Norbert zijn chauffeurs en brengen kinderen van school naar de BSO of naar uitstapjes.

### Werkoverleg

Op BSO Stars Asperen vindt regelmatig overleg plaats met teamleden onderling en met het team en de locatiemanager. In dit overleg worden locatiegebonden onderwerpen behandeld. Tevens houdt de locatiemanager het team op de hoogte van de ontwikkelingen binnen BSO Stars Asperen en de ontwikkelingen op het gebied van kinderopvang in het algemeen. Ook vindt regelmatig overleg plaats met de externe partners waarmee wordt samengewerkt.

### Deskundigheidsbevordering

De opleidingseisen van medewerkers, werkzaam bij de BSO Stars Asperen, zijn in de CAO Kinderopvang geregeld. Voor de overige functies heeft BSO Stars Asperen de opleidingsvereisten vastgesteld in de betreffende functiebeschrijvingen. Op iedere groep werken conform BKR eisen professionele gediplomeerde pedagogisch medewerkers.

### BHV & Kinder-EHBO

We streven ernaar om alle medewerkers zodra ze een contract hebben een BHV en KINDER EHBO certificaat te laten halen. De certificaten worden jaarlijks vernieuwd.

### Stagiaires

Als onderdeel van het leerbedrijf, levert BSO Stars Asperen graag een bijdrage aan het opleiden van pedagogisch medewerkers. De BSO plaatst daartoe periodiek stagiaires op de groepen vanuit de geëigende onderwijsinstellingen.

BSO Stars Asperen heeft ervaren pedagogisch medewerkers als stagebegeleider op de groep. Hierdoor worden de stagiaires dagelijks begeleid en ondersteund op de verschillende groepen. De praktijkopleider onderhoudt de contacten met de verschillende opleidingen en begeleidt de stagiaires op niveau 4.

BSO Stars Asperen heeft stagiaires op niveau 2, 3 en gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4 binnen haar locaties. BSO Stars Asperen geeft BBL-leerlingen de mogelijkheid om hun opleiding bij ons in te zetten.

De opleiding bepaalt wat de taken van de stagiaires zijn binnen hun stage en worden hierin duidelijk door de pedagogisch medewerkers ondersteund. Na een beginperiode waarin de stagiaires de kans krijgen om eerst mee te kijken wordt op hun niveau bepaald wat wel en niet binnen hun stages past. Dat betekent dat een stagiaire op niveau 2 voornamelijk huishoudelijk bezig is en dat de stagiaires op niveau 3 en 4 meer inhoudelijk ontwikkeld worden naar pedagogisch medewerker. Er wordt goed gekeken wat een stagiaire aankan en er wordt tijd vrijgemaakt voor de verschillende leeropdrachten van uit de specifieke opleidingen. Alle stagiaires draaien minimaal twee dagen in de week mee en

blijven 6 maanden tot een heel schooljaar aan ons verbonden. Alle stagiaires hebben een bewijs van goed gedrag, deze is gelinkt aan het persoonsregister. Alle stagiairs hebben een stageovereenkomst.

## **15. DE OUDERS/VERZORGERS**

Overleg met de ouders/verzorgers is belangrijk. Vóór de plaatsing hebben ouders/verzorgers en groepsleiding contact en wordt informatie uitgewisseld over het kind, over de werkwijze en de dagelijkse gang van zaken op BSO Stars Asperen. De dagelijkse gesprekken tussen ouders/verzorgers en groepsleiding vinden plaats bij het halen en brengen. Ouders/verzorgers vertellen hoe het gaat met hun kind en melden eventuele bijzonderheden. Soms is het wenselijk om wat uitgebreider met elkaar te spreken. Dan wordt een afspraak gemaakt. Dit kan op verzoek van de ouders/verzorgers maar ook op verzoek van de groepsleiding.

De groepsleiding volgt het kind in zijn ontwikkeling en informeert hierover de ouders/verzorgers van het kind. BSO Stars Asperen heeft nog geen oudercommissie. De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en behartigt de belangen van de kinderen en de ouders van de BSO zo goed mogelijk. Wij roepen ouders graag op tot toetreding van onze oudercommissie.

### **Wenbeleid**

Binnen BSO Stars Asperen hanteren wij wenmomenten. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt over het wennen. Het wennen begint voorafgaand aan de eerste dag van de plaatsing. Het kind wordt in de groep opgevangen binnen de groepsregels en er geldt de wettelijke kind-leidster ratio.

BSO Stars Asperen vindt het belangrijk dat kinderen zich op hun gemak voelen op de BSO en in de groep. Ieder kind heeft recht op persoonlijke ruimte om zich aan te passen aan de nieuwe omstandigheden en zich de nieuwe situatie eigen te maken. De wenperiode, het verloop en de duur hiervan is afhankelijk van de leeftijd, persoonlijke en sociale competenties van het kind en houdt altijd rekening met de emotionele veiligheid van het kind. Daarnaast spelen de normen, waarden en culturele omgeving van het gezin waarin het kind opgroeit een belangrijk rol. In overleg met de ouders wordt een wenschema gemaakt. Deze kent veel varianten daar ieder kind uniek is en een eigen manier van respons heeft. Tijdens de wenperiode is er intensief contact met de ouders en de breng- en haalmomenten worden gezamenlijk bepaald.

Wij zijn ons ervan bewust welke emotionele gevoelens en spanning het wenproces met zich mee kan brengen, voor zowel het kind als de ouders. Er is daarom altijd voldoende ruimte om te wennen aan al het nieuwe wat er komen gaat.

### ***Ouderbetrokkenheid***

Alle ouders van BSO Stars Asperen worden dagelijks op de hoogte gehouden hoe met hun kinderen gaat via direct contact met de groepsleiding en/of via de ouderapp kidsconnect. Via Kidsconnect houden we ouders op de hoogte van alles wat zich afspeelt op de BSO en kunnen zij opmerkingen plaatsen.

De houder (Ashley Zuyderwijk) traint de medewerkers in het werken met de methode Kidsconnect

om zo de begeleiding zo goed mogelijk op elk kind af te stemmen.

## **Ouderparticipatie**

Ouders blijven eindverantwoordelijk voor hun kind(eren). Tijdens hun verblijf op de BSO nemen de pedagogisch medewerkers een deel van de taken rond opvoeding, verzorging en begeleiding van de ouders over. In het belang van het welbevinden van ieder kind is een nauwgezette afstemming noodzakelijk tussen ouders en pedagogisch medewerkers. De eerste afstemming vindt plaats tijdens het kennismakingsgesprek waarbij de ouder informatie krijgt over BSO Stars Asperen, de dagelijkse opvang en de werkwijze. De ouder wordt gevraagd naar informatie over het kind en eventuele bijzonderheden. Bij het kennismakingsgesprek wordt een checklist gebruikt, die onderdeel is van het protocol "ouder pedagogisch medewerker contact". Belangrijke afspraken worden genoteerd.

Voorafgaand aan de plaatsing worden op de BSO afspraken gemaakt over het wennen van kind en ouder (zie verder pedagogisch werkplan). Het wennen begint op de voor eerste dag van de plaatsing.

## **Communicatie**

BSO Stars Asperen zorgt voor een open, transparante en doelgericht communicatie op alle niveaus.

De website van BSO Stars Asperen en het algemene informatiepakket verschaffen zowel algemene als praktische informatie over BSO Stars Asperen.

BSO Stars Asperen heeft een Klachtenreglement en Privacyreglement. Deze zijn te vinden op de website en liggen ter inzage op iedere locatie. [www.bsostarsleerdam.nl](http://www.bsostarsleerdam.nl)

## **Interne communicatie**

Communicatie op de werkvloer is gekenmerkt door een professionele houding en verloopt volgens bevoegdheden, afspraken en protocollen.

## **Externe communicatie**

1. Communicatie tussen BSO Stars Asperen, haar klanten en partners is gebaseerd op wederzijdse respect, is professioneel en doelgericht. Conform afspraken en wederzijdse toestemming verloopt de communicatie direct, schriftelijk, via e-mail en/of andere Sociale Media.

2. De communicatie tussen ouders en mentoren/pedagogisch medewerkers is open en informatief, met oog op het welzijn en het belang van het kind.

Dit gebeurt door:

- Dagelijks bij het brengen en halen van de kinderen en/of via het programma Kidsconnect
- Jaarlijks bij ouderavonden welke op de locatie worden georganiseerd, meestal aan de hand van een thema gericht op de ontwikkeling van kinderen.

## **Medezeggenschap:**

In belang van het kind werkt BSO Stars Asperen nauw samen met ouders d.m.v. het inzetten van intakegesprekken, oudergesprekken, ouderavonden, themabijeenkomsten, diverse sociale media en overige mogelijkheden ter bevordering van de ouderparticipatie. Om de ouders gelegenheid te geven tot medezeggenschap, plaatsen wij regelmatig oproepen in de nieuwsbrief om toe te treden tot onze oudercommissie. Tot op heden heeft BSO Stars Asperen nog geen oudercommissie. Hierom hanteren wij de alternatieve ouderraadpleging.

### Alternatieve ouderraadpleging

Het is BSO Stars Asperen tot op heden nog niet gelukt om een oudercommissie te vormen. Wij maken daarom gebruik van een andere vorm van ouderraadpleging. Wij stellen ouders zelf op de hoogte van voorgenomen wijzigingen waarop normaal gesproken de oudercommissie adviesrecht heeft. Ouders krijgen dan de mogelijkheid hun mening te geven over deze onderwerpen.

Wanneer mag er AOR worden ingezet?

- Als de kinderopvangorganisatie geen oc heeft kunnen instellen én:
- Als het een kleine kinderopvangorganisatie betreft. Dat wil zeggen: een locatie waar maximaal vijftig kinderen gebruik én:
- Als de organisatie zich voldoende inspannt om een oc in te stellen (ook als er AOR plaatsvindt).

In de Wet kinderopvang is niet vastgelegd waaraan AOR moet voldoen. BSO Stars Asperen houdt ouders op de hoogte van de onderwerpen waarover zij adviesrecht hebben via:

- Nieuwsbrieven
- Het ouderportaal Kidsconnect
- Ouderavonden
- Tijdens breng en ophaalmomenten
- Koffiemomenten

Ouders hebben adviesrecht over de volgende onderwerpen:

- de uitvoering van het kwaliteitsbeleid, in het bijzonder het pedagogisch beleid (m.b.t. de kwaliteit van het personeel, de groepsbezetting en het pedagogisch beleid)
- het algemeen beleid op het gebied van voeding, opvoeding, veiligheid en gezondheid
- de openingstijden
- vaststelling en wijziging van de klachtenregeling
- wijzigingen van de prijs van BSO Stars Asperen

Zodra BSO Stars Asperen wijzigingen wilt doorvoeren in bovenstaande onderwerpen, stellen wij ouders daarvan via bovenstaande mediums op de hoogte. Tevens stellen wij hen dan in de gelegenheid advies hierover uit te brengen.